

COMUNICADO DE ABERTURA PROCESSO SELETIVO CLT Nº 014/2025

O **Centro Internacional de Energias Renováveis-Biogás – CIBiogás**, comunica a abertura do *Processo Seletivo nº 014/2025*, com o objetivo de prover **1 (uma)** vaga para **cadastro reserva** para o cargo de **Assistente de Laboratório Júnior I**, sob regime CLT – Consolidação das Leis de Trabalho.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 O processo seletivo será realizado pela área de Recursos Humanos do CIBiogás, que poderá, a qualquer momento, divulgar comunicados complementares, bem como suspender ou cancelar este processo seletivo.

1.2 O descumprimento de qualquer uma das normas estabelecidas neste comunicado, assim como o não comparecimento dos candidatos a qualquer uma das etapas, caracterizará desistência, acarretando a desclassificação do candidato e sua automática exclusão do processo seletivo.

1.3 Candidatos estrangeiros podem participar do processo, desde que atendam aos pré-requisitos da vaga e tenham documentação válida no território nacional.

1.4 Não poderão participar do processo seletivo ex-empregados CLT do CIBiogás, que tenham sido desligados há menos de 06 (seis) meses da data de publicação deste comunicado.

1.5 Os casos omissos serão avaliados individualmente.

2. SOBRE A VAGA

2.1 JORNADA DE TRABALHO

De segunda a sexta-feira das 08h às 12h e 14h às 18h e aos sábados das 08h às 12h, totalizando 44 horas semanais. Trabalho híbrido quando cabível com as atividades.

2.2 REMUNERAÇÃO

O salário-base é de R\$ 2.689,62 (dois mil e seiscentos e oitenta e nove reais e sessenta e dois centavos).

2.3 BENEFÍCIOS

- Benefício flexível no valor de R\$ 1.400.00 (pode ser utilizado com alimentação, refeição, saúde, home office, educação, mobilidade e cultura);
- Plano Odontológico (extensivo aos familiares);
- Plano de Saúde;
- Acesso a plataforma Zenklub;
- Acesso a plataforma Credits;
- Convênio com o SESC (benefícios de comerciário);
- Seguro de Vida empresarial;
- Adicional de insalubridade (40% do salário mínimo estadual).

2.4 ATRIBUIÇÕES DO CARGO;

- Executar e apoiar no desenvolvimento das atividades relacionadas à área;
- Executar e apoiar na coleta de dados, registro e monitoramento de instalações internas e externas de responsabilidade da área;
- Apoiar nas atividades de coleta, logística e análise de amostras de biomassa;
- Elaborar, emitir, conferir e encaminhar formulários, documentos, ofícios, certidões, planilhas e relatórios correspondentes à área, com validação do gestor imediato, para subsídio à tomada de decisão;
- Reportar todo incidente ou desconformidade em processos, instalações internas e externas de responsabilidades da área ao superior imediato;
- Apoiar na gestão do conhecimento da área
- Apoiar na gestão do conhecimento da área;
- Manter-se atualizado quanto às políticas, normas e procedimentos da área em que atua, bem como cumprir e fazer com que sejam cumpridas;
- Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade da instituição e orientação do gestor imediato;
- Execução de ensaios;
- Conferência e apoio na entrega de resultados;
- Todas as atividades de laboratório com a finalidade de entrega de resultados.

2.5 REQUISITOS MÍNIMOS DO CARGO

- Ensino superior ou técnico;
- Experiência de no mínimo 6 meses na área de atuação;
- Conhecimento em laboratório de análises ambientais;
- Conhecimento em laboratório acreditado da norma ABNT NBR ISO/IEC 17.025:2017;
- Conhecimento nas áreas de biodigestão, biogás e fontes de energias renováveis;
- Conhecimento em validação de métodos e cálculos de incerteza de medição;

- Conhecimento intermediário em planilhas eletrônicas, gerenciador de textos, apresentações e internet;
- Conhecimento sobre softwares e ferramentas específicos da área de atuação;
- Noções sobre gestão de projetos e metodologias ágeis;
- Disponibilidade para viagens;
- Carteira Nacional de Habilitação - Categoria B;
- Noções em laboratório de análises ambientais;
- Noções em laboratório acreditado na norma ABNT NBR ISO/ IEC 17.025:2017.

2.6 REQUISITOS DESEJÁVEIS DO CARGO

- Ensino superior ou técnico completo;
- Conhecimento sobre trabalho remoto;
- Inglês ou espanhol;
- Disponibilidade para viagens.

3. INSCRIÇÕES

3.1 Para participar do processo seletivo o candidato deverá preencher a ficha de inscrição disponível no site <https://cibiogas.org/trabalhe-conosco/> e enviá-la para o e-mail recrutamento@cibiogas.org. É **imprescindível** que no campo “Assunto” coloque o número do Processo Seletivo e o nome da vaga a que deseja concorrer, como no **exemplo** a seguir: “**Processo 014/2025 – Assistente de Laboratório Júnior I**”.

3.2 O preenchimento da ficha de inscrição é obrigatório. Não serão aceitos currículos em outro formato, bem como não serão aceitas inscrições enviadas através de outros meios de comunicação.

3.3 As informações preenchidas na ficha de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, sendo que qualquer declaração falsa, incorreta ou incompleta, acarretará no *cancelamento* da inscrição e de todas as etapas posteriores em que, porventura, o candidato já tenha sido aprovado.

4. ETAPAS DO PROCESSO

4.1. PRIMEIRA ETAPA – AVALIAÇÃO CURRICULAR

4.1.1 Todas as fichas de inscrição serão avaliadas e pontuadas de acordo com os requisitos mínimos e desejáveis constantes nos subitens 2.5 e 2.6 deste documento.

4.1.2 Somente serão convocados para a segunda etapa os candidatos com as 6 maiores pontuações, obtidas segundo critérios pré-estabelecidos pela área de

Recursos Humanos do CIBiogás. Em caso de empate na colocação, ambos os candidatos serão convocados.

4.2. SEGUNDA ETAPA – ENTREVISTA

4.2.1 A segunda etapa do processo consiste de entrevista online a ser realizada via skype ou google meet.

5. CRONOGRAMA

ETAPA	DATA
Prazo de inscrições	15/12/2025 - 25/12/2025
Divulgação dos candidatos aprovados para a entrevista	26/12/2025
Entrevistas online	05/01/2026
Resultado final	06/01/2026
Previsão de início das atividades	Conforme demanda.

6. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

6.1 O resultado de cada etapa do processo, assim como as orientações para a realização destas, serão divulgadas **exclusivamente** no site do CIBiogás: <https://cibiogas.org/trabalhe-conosco/>, respeitando as datas e horários estipulados no cronograma.

6.2 O acompanhamento destas divulgações é de inteira responsabilidade do candidato, ficando o CIBiogás isento de efetuar qualquer outra comunicação, bem como de qualquer responsabilidade devido a possíveis perdas de prazos pelos candidatos, decorrentes da não verificação dos resultados.

7. DA ADMISSÃO

7.1 Os candidatos aprovados para o cadastro reserva, serão chamados em ordem classificatória, sempre que houver a necessidade de preenchimento de vaga semelhante, em um prazo máximo de 24 (vinte e quatro) meses.

7.2 O não comparecimento dos candidatos, quando convocados para o ato da admissão, implicará na sua imediata desclassificação do processo, acarretando na chamada do próximo candidato classificado.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. O Centro Internacional de Energias Renováveis-Biogás é uma instituição de caráter privado, sem fins lucrativos, dotado de procedimentos de recrutamento e seleção baseados em regulamento próprio, que tem o objetivo de identificar candidatos dotados de competências e atitudes compatíveis com os requisitos das vagas e com o perfil da instituição.

8.2. A inscrição do candidato, bem como sua participação no processo de recrutamento e seleção, caracteriza o pleno conhecimento sobre as instruções contidas neste comunicado, bem como expressa seu aceite com relação a seus termos e dados informados.

8.3. Fica assegurado ao CIBiogás o direito de cancelar, suspender e reabrir este processo de seleção antes da assinatura da CTPS, desde que devidamente justificado.

8.4 Caso permaneçam dúvidas, mesmo após a leitura deste comunicado, entre em contato conosco através do e-mail: recrutamento@cibiogas.org.

Foz do Iguaçu, 15 de dezembro de 2025.

Recursos Humanos – CIBiogás

**AVISO DE ALTERAÇÃO NO CRONOGRAMA DO
PROCESSO SELETIVO Nº 014/2025**

O Centro Internacional de Energias Renováveis Biogás – CIBiogás, torna pública as alterações do cronograma do Processo Seletivo Nº 014/2025 para vaga de **Assistente de Laboratório Júnior I:**

- Prazo para as inscrições: **06/02/2026;**
- Divulgação dos selecionados para entrevista: **10/02/2026;**
- Entrevistas online: **12/02/2026**
- Resultado final: **13/02/2026**
- Início das atividades conforme demanda.

Dúvidas e esclarecimentos serão atendidos somente através do e-mail recrutamento@cibiogas.org ou pelo telefone: (45) 3576-7059 em horário comercial, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

Agradecemos seu interesse em querer fazer parte da nossa equipe!

Atenciosamente,
Recursos Humanos – CIBiogás.

RESULTADO DA ETAPA DE AVALIAÇÃO CURRICULAR

PROCESSO SELETIVO 014/2025 VAGA - Assistente de Laboratório Júnior I - Cadastro Reservar

CANDIDATOS CLASSIFICADOS* PARA A ETAPA DE ENTREVISTA:

1. João Victor Pessoa Maia;
2. Iasmin Lima de Souza;
3. Tainê Custódio Hansen.

*Ordem de classificação alfabética.

CONFIRMAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO:

➤ Consideramos os candidatos acima relacionados já confirmados para a entrevista. Eventuais divergências, por gentileza entrar em contato pelo e-mail: recrutamento@cibiogas.org.

CRONOGRAMA DAS PRÓXIMAS ETAPAS:

ETAPA	DATA	HORÁRIO	Local
Entrevista Online	12/02/2026	-	Link do meet enviado por e-mail.
Divulgação do resultado final	13/02/2026	-	https://cibiogas.org/trabalhe-conosco/

CRONOGRAMA DAS ENTREVISTAS:

CANDIDATO	DATA	HORÁRIO
1. João Victor Pessoa Maia	12/02/2026	14:00h
2. Iasmin Lima de Souza	12/02/2026	14:20h
3. Tainê Custódio Hansen.	12/02/2026	14:40h

Atenciosamente,

Recursos Humanos - CIBiogás.

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

PROCESSO SELETIVO 014/2025 SELEÇÃO PARA ASSISTENTE JÚNIOR - LABORATÓRIO - CADASTRO RESERVA CANDIDATOS APROVADOS

1. João Victor Pessoa Maia	Classificado para cadastro reserva.
2. Tainê Hansen	Classificada para cadastro reserva.
3. Iasmin Lima	Classificado para cadastro reserva.

*Os classificados serão convocados por ordem de classificação conforme demanda.

Foz do Iguaçu, 13 de fevereiro de 2026.

Recursos Humanos – CIBiogás.